

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### Algemeen

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens Quite Frankly Communications te Berlijn, Duitsland en kunnen worden aangeduid als de Algemene Voorwaarden, welke kunnen worden aangevuld c.q. gewijzigd met specifieke voorwaarden voortvloeiend uit bijbehorende overeenkomst tussen opdrachtgever en Quite Frankly Communications, verder te noemen opdrachtnemer.
- Eventuele eigen inkoop- of verkoopvoorwaarden van opdrachtgever worden uitgesloten, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen.

### 1. Opdrachtgever en opdrachtnemer

- Onder opdrachtgever wordt verstaan degene die -al dan niet uit naam van een door hem vertegenwoordigde organisatie- aan opdrachtnemer een mondelinge of schriftelijke opdracht geeft tot het leveren van diensten en/of goederen.
- Onder opdrachtnemer wordt verstaan degene die -door opdrachtnemer daartoe gerechtigd- namens opdrachtnemer een opdracht tot het leveren van diensten en/of goederen in ontvangst neemt.
- Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachttuitvoering door opdrachtgever geschiedt uitsluitend in onderling overleg. Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd derden in te schakelen in verband met de uitvoering van de opdracht.
- Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, dan zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen, die voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden en onderhavige overeenkomst.

### 2. Offertes en overeenkomsten

- Alle offertes en aanbiedingen zijn geheel vrijblijvend overeengekomen en zijn geldig tot één maand na dagtekening van de betreffende offerte/aanbieding.
- Wanneer een overschrijding van de wederzijds goedgekeurde offerte kan worden voorzien, zijn zowel opdrachtgever als opdrachtnemer verplicht daarover tijdig in contact te treden met wederpartij.
- De overeenkomst bevat voor opdrachtnemer steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

### 3. Honorarium, kosten, tarieven

- De honorering van opdrachtnemer berust in beginsel op uurtarieven. Het geldende uurtarief is opgenomen in de overeenkomst. Tenzij anders overeengekomen zal op maandelijkse basis worden gefactureerd. Alle bedragen zijn exclusief de wettelijk verschuldigde omzetbelasting (BTW). Opdrachtnemer is verplicht een nauwkeurige verantwoording van aan een opdracht gewerkte uren en aan gemaakte kosten bij te houden. Dit overzicht wordt in beginsel altijd aan opdrachtgever ter inzage beschikbaar gesteld.
- Het uurtarief is exclusief noodzakelijke reis-, verblijf- en bureaunkosten (zoals portiekosten), alsmede kosten van derden, welke apart in rekening zullen worden gebracht.
- In beginsel zal de opdrachtgever kosten van derden welke worden gemaakt in het kader van de verstrekte opdracht, rechtstreeks aan de desbetreffende derde voldoen. Verloopt de betaling aan derden via opdrachtnemer, dan is deze gerechtigd een voorschot op deze kosten te vragen.
- Opdrachtnemer is bevoegd bij het aanvaarden van de opdracht betaling vooraf, althans zekerheid van betaling te bedingen.
- Indien deze opdracht langer duurt dan twaalf maanden, is opdrachtnemer bevoegd vanaf 1 januari daaropvolgend het uurtarief te verhogen met het prijsindexcijfer (CPI) zoals dat wordt berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek, plus maximaal 5%. De tariefwijzigingen zullen voor zover mogelijk vooraf kenbaar worden gemaakt aan de opdrachtgever.

### 4. 'Fixed price' overeenkomst

- In geval een 'fixed price' overeenkomst is gesloten, wordt op basis van de door opdrachtgever verstrekte gegevens een schatting gemaakt van het aantal te werken uren en de verwachte einddatum en wordt een totale aanneemsom overeengekomen.
- De aanneemsom is exclusief noodzakelijke reis-, verblijf- en bureaunkosten (zoals portiekosten), alsmede kosten van derden, welke apart in rekening zullen worden gebracht.
- In beginsel zal de opdrachtgever kosten van derden welke worden gemaakt in het kader van de verstrekte opdracht, rechtstreeks aan de desbetreffende derde voldoen. Verloopt de betaling aan derden via opdrachtnemer, dan is deze gerechtigd een voorschot op deze kosten te vragen.
- Tenzij anders overeengekomen geschiedt de facturering van de aanneemsom als volgt:
  - 50% bij aanvang van de opdracht;
  - 50% bij definitief akkoord (en einde opdracht).
- Indien na de levering van het tweede concept een definitief akkoord uitblijft om redenen die niet aan de opdrachtnemer te wijten zijn en er reeds drie maanden zijn verstreken na de geplande einddatum, zal opdrachtnemer gerechtigd zijn de laatste termijn in rekening te brengen.
- Meerwerk wordt afzonderlijk tegen het overeengekomen dan wel gebruikelijke uurtarief in rekening gebracht. Onder meerwerk wordt begrepen alle werkzaamheden die buiten de overeengekomen opdracht vallen alsmede, in geval van schrijfwerkzaamheden, alle gemaakte concepten na het derde concept.

### 5. Wijziging van een opdracht

- De opdrachtgever c.q. opdrachtnemer kan na het verstrekken c.q. aanvaarden van de opdracht wijzigingen aanbrengen in de uitvoering van de opdracht, mits deze tijdig aan de wederpartij ter kennis worden gebracht. De extra in verband met de wijziging te maken uren en kosten zullen volledig aan opdrachtgever in rekening worden gebracht tegen het overeengekomen dan wel gebruikelijke uurtarief van opdrachtnemer, ongeacht of er sprake is van een 'fixed price' overeenkomst.
- Mondeling doorgegeven wijzigingen worden pas doorgevoerd indien deze schriftelijk of per e-mail door opdrachtnemer zijn bevestigd.
- Indien wijzigingen worden aangebracht in de opdracht zal voorzover noodzakelijk een nieuwe contract- of levertijd worden overeengekomen. Artikel 12 is onverminderd van toepassing.

#### 6. Eigendommen

- De eigendom van de eindproducten en concepten, alsmede het gebruiksrecht hiervan gaan eerst over op de opdrachtgever op de dag waarop deze de verschuldigde hoofdsom, alsmede eventuele renten, kosten en schadevergoedingen ter zake van geleverde goederen of diensten, waaronder begrepen die van voorafgaande leveringen, volledig heeft voldaan.
- Opdrachtnemer heeft tot het moment van bedoelde eigendomsovergang te allen tijde toegang tot hetgeen zijn eigendom is, waar dit zich ook bevindt.

#### 7. Vrijwaring

- De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer in en buiten rechte voor alle mogelijke schade en aanspraken van derden die volgen uit het gebruik, de verveelvoudiging of reproductie van door de opdrachtgever verstrekte en door de Auteurswet of enig industrieel eigendomsrecht beschermde zaken of rechten.

#### 8. Geheimhoudingsplicht

- Behoudens toestemming van de opdrachtgever, rust op opdrachtnemer een geheimhoudingsplicht ten aanzien van alle informatie, bedrijfsgegevens, gegevensbestanden van de opdrachtgever en overige bij de uitvoering van zijn werkzaamheden ter kennis komende vertrouwelijke informatie.

#### 9. Betalingsvoorwaarden

- Betaling van facturen dient te geschieden zonder aftrek van enige korting en, indien niet anders is overeengekomen, binnen 30 dagen na factuurdatum.
- Bij niet voldoen aan genoemde betalingstermijn zal aan opdrachtgever over het factuurbedrag een rente in rekening worden gebracht overeenkomstig de wettelijke rente bij handelsovereenkomsten. Alle kosten, zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van door de opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedragen gemaakt, zijn voor rekening van de opdrachtgever; de buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van EUR 150,-.
- Opdrachtnemer is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie, gerechtigd om vóór de aflevering van de overeengekomen goederen of diensten voldoende zekerheid voor de betaling te verlangen en de verdere afwerking van de opdracht te staken indien deze zekerheid niet kan worden gegeven.

#### 10. Retentierecht/-verhaal

- Totdat opdrachtgever alle kosten terzake de opdracht heeft voldaan, heeft opdrachtnemer het recht goederen die hij van de opdrachtgever onder zich heeft, onder zich te houden, onverschillig of de goederen van de opdrachtgever betrekking hebben op de opdracht. Het recht tot retentie heeft opdrachtnemer ook in geval de opdrachtgever in staat van faillissement of surseance van betaling wordt verklaard, bij overlijden van opdrachtgever dan wel in geval de opdrachtgever onder curatele wordt gesteld.

#### 11. Verzuim van de opdrachtgever

- Wordt de vervulling van de opdracht vertraagd of onderbroken door omstandigheden die de opdrachtnemer niet kunnen worden toegerekend, dan is de opdrachtgever verplicht de extra kosten te vergoeden die voor de opdrachtnemer uit deze vertraging of onderbreking voortvloeien, waaronder begrepen gemaakte en nog te maken kosten, die voortvloeien uit verplichtingen die de opdrachtnemer met oog op de tijdige vervulling van de opdracht reeds is aangegaan.
- Indien de uitvoering van de opdracht of de levering van de goederen/diensten onmogelijk is door verzuim van de opdrachtgever of door overmacht aan zijn zijde, is de opdrachtnemer bevoegd de opdracht te ontbinden. Voorts is de opdrachtnemer bevoegd het volledige overeengekomen bedrag van de opdracht (waaronder begrepen de reeds gemaakte kosten van de voor de opdracht bestemde materialen) in rekening te brengen, dan wel (in geval van een opdracht op uurbasis) het volledige geschatte aantal uren, één en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer verdere kosten, vergoeding van schade en interesten te vorderen.
- Opdrachtgever zal zonder nadere aankondiging geacht worden in verzuim te zijn:
  - in geval hij enige verplichting uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt
  - bij faillissement of surseance van betaling van hemzelf dan wel van zijn onderneming;
  - bij liquidatie van de onderneming.
- Opdrachtnemer heeft in de gevallen, genoemd in voorgaande alinea, het recht zonder sommatie en/of rechterlijke tussenkomst hetzij de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

#### 12. Leveringstermijn

- In verband met de invloed van externe factoren zijn de overeengekomen leveringstermijnen onder alle omstandigheden steeds als approximatief en nimmer als fatale termijnen aan te merken, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

### 13. Annuleringen

- De opdrachtgever kan te allen tijde de overeenkomst voortijdig opzeggen onder schriftelijke opgave van redenen aan de wederpartij.
- Voorzover de redenen van opzegging niet zijn gelegen in wanprestatie van de opdrachtnemer, is de opdrachtgever gehouden aan opdrachtnemer alle door opdrachtnemer reeds gemaakte kosten te vergoeden en indien opdrachtnemer zulks wenst, de voor de uitvoering van deze opdracht bestemde materialen en halffabrikaten voor zijn rekening te nemen tegen de door opdrachtnemer in de calculatie opgenomen prijzen. Voorts is de opdrachtgever de opdrachtnemer een vergoeding wegens omzetsderving verschuldigd, als volgt te berekenen:
  - voorzover er sprake is van een 'fixed price' overeenkomst:
    - a) bij gehele of gedeeltelijke annulering door opdrachtgever, meer dan één maand voorafgaande aan de uitvoering van de opdracht, 50% van het overeengekomen honorarium;
    - b) bij gehele of gedeeltelijke annulering door opdrachtgever, minder dan één maand, maar meer dan veertien dagen voorafgaande aan de uitvoering van de opdracht, 75% van het overeengekomen honorarium;
    - c) bij gehele of gedeeltelijke annulering door opdrachtgever, tijdens de uitvoering van de opdracht, alsmede tot en met veertien dagen voorafgaande aan de uitvoering van de opdracht, 100% van het overeengekomen honorarium.
  - bij honorering op basis van aantal gewerkte uren:
    - drie maanden compensatie, waarbij de tot dan toe gemiddelde maandelijkse gewerkte uren als uitgangspunt wordt gehanteerd of -indien er nog geen maand is gefactureerd- het geschatte aantal uren per maand, met dien verstande dat er nimmer meer uren kunnen worden gedeclareerd dan het bij de offerte geschatte totale aantal uren.
- Opdrachtnemer mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruikmaken als ten gevolge van feiten en omstandigheden, die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.

### 14. Afname

- Tenzij anders is overeengekomen, is de opdrachtgever verplicht direct na het gereedkomen van de uitgevoerde opdracht deze in ontvangst te nemen.

### 15. Aansprakelijkheid en klachten

- Opdrachtnemer zal de door hem te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde communicatie-effect niet kan worden gegarandeerd. Opdrachtgever krijgt geleverd werk vooraf altijd schriftelijk in conceptvorm ter goedkeuring voorgelegd en geeft aan opdrachtnemer daarop akkoord dan wel verzoekt om verbetering van het geleverde concept.
- Indien de opdrachtgever het geleverde werk niet accepteert, dient de opdrachtnemer altijd in staat te worden gesteld om alsnog deugdelijk werk te leveren.
- Behoudens grove schuld of opzet van de opdrachtnemer, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade die ontstaat ten gevolge van het gebruik van zijn diensten en (eind)producten, noch voor schade die ontstaat ten gevolge van wanprestaties c.q. een onrechtmatige daad van een niet-ondergeschikte.
- De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor schade wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat opdrachtnemer voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
- Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van bedrijfsschade (waaronder winst- of inkomensderving) en tot vergoeding van immateriële schade.
- Eventuele aanspraken van opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen een half jaar na het ontdekken van de schade schriftelijk te zijn ingediend, bij gebreke waarvan opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
- Reclames anders dan schadeclaims, dienen schriftelijk te geschieden en wel binnen veertien dagen na voltooiing van de opdracht, respectievelijk levering van de goederen of diensten. Hier bedoelde reclames zijn slechts mogelijk voorzover de opdrachtgever het geleverde niet in gebruik heeft genomen, heeft be- of verwerkt, respectievelijk op andere wijze daarover beschikt.

### 16. Overmacht, ziekte, arbeidsongeschiktheid, overlijden

- Onder overmacht wordt verstaan: alle van buiten komende oorzaken waarop opdrachtnemer geen invloed heeft, ziekte, tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid daaronder begrepen.
- Indien opdrachtnemer ten gevolge van overmacht niet in staat is de opdracht geheel of gedeeltelijk uit te voeren, zal opdrachtnemer naar vermogen voor passende vervanging zorgdragen. In geval van overlijden zal de opdracht -naar keuze van opdrachtgever- ofwel worden afgehandeld door de partner van opdrachtnemer, zijnde Pielkenrood Public Relations, ofwel worden ontbonden.
- Onverminderd het in de vorige alinea gestelde is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor de directe of indirecte gevolgen van het niet, niet geheel of slechts gedeeltelijk uitvoeren van de opdracht ten gevolge van overmacht.
- Overmacht kan opdrachtnemer, indien opdrachtnemer niet in staat blijkt een passende uitvoerder beschikbaar te stellen, ontslaan van de verplichting tot nakoming van de overeengekomen leveringstermijn of van de leveringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, schaden en/of interessen kan doen gelden.
- In geval van enige vorm van overmacht en andere hierboven beschreven voorvallen, zal opdrachtnemer daarvan onverwijld mededeling doen aan opdrachtgever. Opdrachtgever heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter onder de verplichting van opdrachtnemer af te nemen en hem te vergoeden het uitgevoerde gedeelte van de opdracht, c.q. het geleverde gedeelte van de goederen of diensten.

### 17. Toepasselijk recht

- Op deze Algemene Voorwaarden en onderhavige overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.